अधिसुचना

गृह विभाग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग, मंत्रालय, मुंबई- ३२. दिनांक, ११ सप्टेंबर २०१९

क्रमांक- एमआयएस१०१७/प्र.क्र.२२९/राजशु-२:- महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनिअयम २०१५ च्या कलम ३(१) अन्वये प्राप्त अधिकारानुसार राज्य उत्पादन शुल्क विभाग याद्वारे उक्त आदेशाच्या प्रयाजनार्थ गृह विभाग (राज्य उत्पान शुल्क) मंत्रालय कार्यालयाच्या अधिनस्त कार्यासन आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क कार्यालये व अधीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क कार्यालये व त्यांच्या अधिनस्त कार्यालयांकडून पात्र नागरिकांना पुरविण्यात येत असलेल्या लोकसेवा, नियम कालमर्यादा, पदनिर्देशित अधिकारी, प्रथम व द्वितीय अपीलीय प्राधिकारी या बाबी खालील परिशिष्ठामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे अधिसुचित करीत आहे.

परिशिष्ठ

अ.क्र.	लोकसेवेचे नांव	सेवा देण्याचा	सेवा	प्रथम अपिलीय	द्वितीय
		कालावधी	पुरविणारा	अधिकारी	अपिलीय
			अधिकारी		अधिकारी
٩.	फॉर्म एम–२	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
	मुंबई मळी नियम १९५५	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	राज्य उत्पादन
	अंतर्गत मळी	कागदपत्रे सादर			शुल्क,
	उत्पादकाव्यतिरिक्त मळी	केल्यानंतर			महाराष्ट्र
	बाळगणे व वापर	कार्यालयीन			राज्य, मुंबई
	करणेकरिता अनुज्ञप्ती मंजूर	कामकाजाचे १५			
	करणे	दिवसांत			
٦.	फॉर्म एम–३	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
	मुंबई मळी नियम १९५५	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	राज्य उत्पादन
	अंतर्गत मळी	कागदपत्रे सादर			शुल्क,
	उत्पादकाव्यतिरिक्त मळी	केल्यानंतर			महाराष्ट्र
	बाळगणे व विक्री	कार्यालयीन			राज्य, मुंबई
	करणेकरिता अनुज्ञप्ती मंजूर	कामकाजाचे १५			

	करणे	दिवसांत			
3.	फॉर्म एम-३-ए	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
	मुंबई मळी नियम १९५५	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	राज्य उत्पादन
	अंतर्गत पशुखाद्याकरिता	कागदपत्रे सादर		5,54 5 5 7	शुल्क,
	मळी विकत घेणे, बाळगणे व	केल्यानंतर			महाराष्ट्र
	वापर करण्याकरिताची	कार्यालयीन			राज्य, मुंबई
	अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	कामकाजाचे १५			
		दिवसांत			
8.	फॉर्म एम-४	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
	मुंबई मळी नियम १९५५	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	राज्य उत्पादन
	अंतर्गत मळी आयात	कागदपत्रे सादर			शुल्क,
	करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती	केल्यानंतर			महाराष्ट्र
	मंजूर करणे	कार्यालयीन			राज्य, मुंबई
		कामकाजाचे ७			
		दिवसांत			
4.	फॉर्म एम-५	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
	मुंबई मळी नियम १९५५	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	राज्य उत्पादन
	अंतर्गत मळी निर्यात	कागदपत्रे सादर			शुल्क,
	करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती	केल्यानंतर			महाराष्ट्र
	मंजूर करणे	कार्यालयीन			राज्य, मुंबई
		कामकाजाचे ७			
		दिवसांत			
ξ.	फॉर्म एमएफ-१	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
	मुंबई मोहा फुले नियम १९५०	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	राज्य उत्पादन
	अंतर्गत मोहा फुले	कागदपत्रे सादर			शुल्क,
	बाळगण्याकरिताची अनुज्ञप्ती	केल्यानंतर			महाराष्ट्र
	मंजूर करणे	कार्यालयीन			राज्य, मुंबई
		कामकाजाचे १५			
		दिवसांत			
		L		V.	Ų.

बाळगण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ८ सीएल/एफएल/टीओडी-३ मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत एफएल-२ अनुज्ञप्ती धारण करणा–या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु नियम १९७३ अंतर्गत देशी मद्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ९ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-२, एफएल-१, आरएस-१-३, एम-१, एम-२, अगरएस-७, आरएस-१-अ, आरएस-७,	0.	आरएस-२	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
करण्याकरिता शुध्द महाकांचा वापर करणे, वाळगण्याकरिताची अनुझप्ती मंजुर करणे दिवसांत पीएल/एफएल/टीओडी-३ मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत एफएल-२ आनुझप्ती धारण करणा-या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु नियम १९७३ अंतर्गत देशी मद्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुझप्ती मंजुर करणे दिवसांत जिल्हाधिकारी अयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क महाराष्ट्र तेशी दारु कार्याकरिताची अनुझप्ती मंजुर करणे दिवसांत जिल्हाधिकारी अयुक्त, राज्य अधान सविव उत्पादन शुल्क महाराष्ट्र राज्य, मुंबई राज्य, मुंबई किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुझप्ती मंजुर करणे पिरपूर्ण अर्ज व एफएल-१, एफएल-२, एफएल-१, एफएल-१, कल्यानंतर कार्याकरी सादर एफएलल्डब्ल्यू-१, कल्यानंतर कार्याकरीन एफएल-दीओडी-३, एफ-१, अगरएस-६, आरएस-६, अरएस-६, आरएस-६, अरएस-६, आरएस-६, अरएस-७,		औद्योगिक, शैक्षणिक, औषधी	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	राज्य उत्पादन
मह्मार्काचा वापर करणे, बाळगण्याकरिताची अनुझप्ती मंजूर करणे ८ सीएल/एफएल/टीओडी-३ मुंबई विदेशी मद्दा नियम, १९५३ अंतर्गत एफएल-२ अनुझप्ती धारण करणा-या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु नियम १९७३ अंतर्गत देशी मद्दाची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुझप्ती मंजूर करणे ९ अनुझप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-३, एफएल-३, एफएल-४, कागदपत्रे सादर एफएलअडब्ट्यू-२, कार्यालयीन एफएलवीआर-२, कार्यालयीन एफएन-१, आरएस-६, अरएस-६, आरएस-६, अरएस-६, आरएस-६, अरएस-६, आरएस-६, अरएस-७, आरएस-७, आरएस-७, आरएस-७, आरएस-७, आरएस-७, आरएस-७, आरएस-६, आरएस-६, अरएस-७, आरएस-७, आरएस-०, आर्थ-०, आर्य-०, आर्थ-०, आर्थ-०, आर्थ-०, आर्थ-०, आर्थ-०, आर्य-०,		व वैद्यकिय पृथ:करण	कागदपत्रे सादर		14007	शुल्क,
बाळगण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ८ सीएल/एफएल/टीओडी-३ मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत एफएल-२ अनुज्ञप्ती धारण करणा–या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ९ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-२, एफएल-१, ज्ञान्य १५ विवसांत		करण्याकरिता शुध्द	केल्यानंतर			महाराष्ट्र
मंजूर करणे दिवसांत परिपूर्ण अर्ज व मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत एफएल-२ अनुज्ञप्ती धारण करणा-या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु नियम १९७३ अंतर्गत देशी मद्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ९ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-४, एफएल-३, एफएल-४, एफएलज्बल्यु-२, एफएलज्बल्यु-२, एफएलज्बल्यु-२, कार्यांतर कामकाजाचे १५ किरमोर्च-ई, फॉर्म ई-२, सीएलए-३, एम-२, एम-२, एम-३, एम-३(आ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६, अ, आरएस-७,		मद्यार्काचा वापर करणे,	कार्यालयीन			राज्य, मुंबई
प्रिण्णं अर्ज व आयुक्त, राज्य प्रधान सचिव मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत एफएल-२ कागदपत्रे सादर कल्यानंतर व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु कामकाजाचे ७ नियम १९७३ अंतर्गत देशी मह्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुझप्ती मंजूर करणे ९ अनुझर्पीचे नुतनीकरण एफएल-२, एफएल-३, एफएल-३, एफएल-४, कागदपत्रे सादर एफएलज्डब्ल्यू-१, कल्यानंतर एफएलज्ब्ब्यू-२, कार्यालयीन एफएलज्वीआर-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, दीवसांत		बाळगण्याकरिताची अनुज्ञप्ती	कामकाजाचे ३०			8.492
मुंबई विदेशी मद्य नियम, १९५३ अंतर्गत एफएल-२ अनुज्ञाप्ती धारण करणा-या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु नियम १९७३ अंतर्गत देशी मद्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ९ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-४, एफएल-३, एफएल-४, एफएलडब्ल्यू-१, एफएलडब्ल्यू-१, कल्यांनतर एफएलडब्ल्यू-२, कार्याळ्यीन एफएलडब्ल्यु-२, कार्याळ्यीन एफएलडब्ल्यु-२, कार्याळ्यीन एफएलड्व्यु-२, कार्याळ्यीन एफएलड्व्यु-२, कार्याळ्यांचर सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(३), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-२, आरएस-७,		मंजूर करणे	दिवसांत			
१९५३ अंतर्गत एफएल-२ अनुज्ञप्ती धारण करणा-या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु नियम १९७३ अंतर्गत देशी मह्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे १ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-४, एफएल-३, एफएल-४, एफएल-३, एफएल-४, एफएलअब्ल्यू-१, एफएलअब्ल्यू-१, एफएलअब्ल्यू-२, कार्यांतर कामकाजाचे १५ दिवसांत जिल्हाधिकारी आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क महाराष्ट्र शासन, राज् उत्पादन शुल्क स्वानंतर कामकाजाचे १५ दिवसांत विवसांत विवसांत जिल्हाधिकारी आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क महाराष्ट्र शासन, राज उत्पादन शुल्क स्वानंतर कामकाजाचे १५ दिवसांत	۷	सीएल/एफएल/टीओडी-३	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
अनुज्ञप्ती धारण करणा-या व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु नियम १९७३ अंतर्गत देशी महाची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे १ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-१, एफएलडब्ल्यु-१, एफएलडब्ल्यु-२, कार्यालयीन एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ किंसी-ई, फॉर्म ई-२, सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३, एम-२, एम-१, एम-१, एम-१, एम-१, प्राएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-७,		मुंबई विदेशी मद्य नियम,	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	राज्य उत्पादन
व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु नियम १९७३ अंतर्गत देशी मद्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ९ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-४, एफएल-३, एफएल-४, एफएलडब्ल्यु-१, एफएलडब्ल्यु-२, एफएलडब्ल्यु-२, कंल्यानंतर एफएलडब्ल्यु-२, कंम्मकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(आ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-७,		१९५३ अंतर्गत एफएल-२	कागदपत्रे सादर			शुल्क,
नियम १९७३ अंतर्गत देशी मह्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे १ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, अवश्यक एफएल-३, एफएल-४, कागदपत्रे सादर एफएलडब्ल्यू-१, केल्यानंतर एफएलडब्ल्यू-२, कार्यालयीन एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-७,		अनुज्ञप्ती धारण करणा-या	केल्यानंतर			महाराष्ट्र
मद्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ९ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-४, एफएल-३, एफएल-४, एफएलडब्ल्यू-१, एफएलडब्ल्यू-२, एफएलडब्ल्यू-२, कार्यालयीन एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ दिवसांत सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(आ, एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६-अ, आरएस-७,		व्यक्तीस महाराष्ट्र देशी दारु	कार्यालयीन			राज्य, मुंबई
किरकोळ विक्री करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे ९ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-४, एफएलडब्ल्यू-१, एफएलडब्ल्यू-१, एफएलबीआर-२, एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, तीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(आ), एमएफ-१, आरएस-६-अ, आरएस-७,		नियम १९७३ अंतर्गत देशी	कामकाजाचे ७			
करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती मंजूर करणे श अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएलडब्ल्यू-१, कार्यालयीन एफएलडब्ल्यू-२, कार्यालयीन एफएलबीआर-२, कार्मा-ई, फॉर्म ई-२, दिवसांत सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-२, एम-२, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-६, आरएस-७,		मद्याची सीलबंद बाटल्यांमध्ये	दिवसांत			
मंजूर करणे ९ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-४, एफएलडब्ल्यू-१, एफएलडब्ल्यु-२, एफएलडब्ल्यु-२, एफएलबीआर-२, फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६-अ, आरएस-७,		किरकोळ विक्री				
१ अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण एफएल-१, एफएल-२, एफएल-३, एफएल-४, एफएलडब्ल्यू-१, एफएलडब्ल्यु-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(आ), एमएफ-१, आरएस-६-अ, आरएस-७,		करण्याकरिताची अनुज्ञप्ती				
एफएल-१, एफएल-२, आवश्यक एफएल-३, एफएल-४, कागदपत्रे सादर एफएलडब्ल्यु-१, केल्यानंतर एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, दिवसांत सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-६, आरएस-६,		मंजूर करणे				
एफएल-३, एफएल-४, कागदपत्रे सादर एफएलडब्ल्यू-१, केल्यानंतर एफएलडब्ल्यु-२, कार्मालयीन एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, दिवसांत सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६,	9	अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण	परिपूर्ण अर्ज व	जिल्हाधिकारी	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,
एफएलडब्ल्यू-१, केल्यानंतर उत्पादन एफएलडब्ल्यु-२, कार्यालयीन एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, दिवसांत सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६,		एफएल-१, एफएल-२,	आवश्यक		उत्पादन शुल्क	महाराष्ट्र
एफएलबीआर-२, कार्यालयीन एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, दिवसांत सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६,		एफएल-३, एफएल-४,	कागदपत्रे सादर			शासन, राज्य
एफएलबीआर-२, कामकाजाचे १५ फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, दिवसांत सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६,		एफएलडब्ल्यू-१,	केल्यानंतर			उत्पादन
फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२, दिवसांत सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६,		एफएलडब्ल्यु-२,	कार्यालयीन			शुल्क,
सीएल-३, सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६-अ, आरएस-७,		एफएलबीआर-२,	कामकाजाचे १५			
सीएलएफएल-टीओडी-३, एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६-अ, आरएस-७,		फॉर्म-ई, फॉर्म ई-२,	दिवसांत			
एम-१, एम-२, एम-३, एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६-अ, आरएस-७,		सीएल-३,				
एम-३(अ), एमएफ-१, आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६-अ, आरएस-७,		सीएलएफएल-टीओडी-३,				
आरएस-२, आरएस-६, आरएस-६-अ, आरएस-७,		एम-१, एम-२, एम-३,				
आरएस-६-अ, आरएस-७,		एम-३(अ), एमएफ-१,				
		आरएस-२, आरएस-६,				
बीआरएल(तासनरी) सा		आरएस-६-अ, आरएस-७,				
वाजारऽल(बाबनारा) बा		बीआरएल(वायनरी) या				

	अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण करणे				
90.	अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण	परिपूर्ण अर्ज व	आयुक्त, राज्य	प्रधान सचिव,	मा.मंत्री,
	फॉर्म -आय, डिएस-१,	आवश्यक	उत्पादन	महाराष्ट्र	राज्य उत्पादन
	पीएलएल,	कागदपत्रे सादर	शुल्क	शासन, राज्य	शुल्क
	बीआरएल (बिअर),	केल्यानंतर		उत्पादन	
	बीआरएल (मायक्रोब्रुवरी) ,	कार्यालयीन		शुल्क,	
	सीएल-१ व सीएल-२ या	कामकाजाचे १५			
	अनुज्ञप्तींचे नुतनीकरण	दिवसांत			
	करणे				

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.



(पु.हि. वागदे)

सहसचिव, गृहविभाग, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

- आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई 9.
- सर्व जिल्हाधिकारी ₹.
- सर्व विभागीय उपआयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क, 3.
- सर्व अधीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, 8.
- सर्व निरीक्षक/ दुय्यम निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, 4.
- कार्यासन राउशु- १/२/३ ξ.
- निवडनस्ती 19.

NOTIFICATION

Home department Madam Cama Road, Hutatma Rajguru Chowk, Mantralaya, Mumbai- 400 032. Dated:- 11th September 2019

No:-MIS1017/CR 229/EXC2 :- In exercise of the powers confirmed by Sub section (1) of section 3 of the Maharashtra Right to Public services Act 2015, Home Department (Excise Department) hereby notifies the Public services to be rendered to the eligible persons by its concerned Desk, Commissioner, State excise, State of Maharashtra, Mumbai office, Superintendent, State Excise Department Offices and its sub-ordinate offices with stipulated time limit along with the Designated Officers, First appellate Authorities and Second Appellate Authorities, as specified in the Schedule appended herewith, for the purpose of said Act.

SCHEDULE

Sr. No.	Public Service	Time limit for providing service	Designated Officer	First Appellate Authority	Second Appellate Authority
1	Form M-II Licence for possession of molasses to persons other than Producers of molasses i.e. license in Form M- II granted under The Bombay Molasses Rules 1955.	15 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory documents)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai
2	Form M-III Licence for sale of molasses under the Bombay Molasses Rules 1955.	15 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory documents)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai
3	Form M-III-A Licence for purchase, possession or use of Bago molasses for purpose of cattle feed under the Bombay Molasses Rules 1955.	15 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory documents)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai

4	Form M-IV Licence for import of molasses under the Bombay Molasses Rules 1955.	7 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory documents)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai
5	Form M-V Licence for export of molasses under the Bombay Molasses Rules 1955.	7 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory documents)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai
6	Form MF-I Licence for the possession of Mhowra flowers under the Mhowra Flowers Rules 1950	15 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory document)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai
7	R.S.II Licence for the possession and use of rectified spirit including absolute alcohol for industrial, medicinal, scientific, 1[educational and pathological] and other similar purposes. i.e. license in Form R.S.II granted under The Bombay Rectified Spirit Rules 1951.	30 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory document)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai
8	Form CL/FL/TOD-3 License for the Retail sale of country Liquor in sealed bottles for "off consumption" under the Maharashtra Country Liquor Rules, 1973.	7 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory document)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai
9	Renewal of FL-I, FL-II, FL-III, FL-III, FL-IV, FLW-I, FLW-II, FLBR-I, Form-E, Form E-2, CL-III, CLFL-TOD-III, M-I, M-II, M-II,	15 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory document)	Collector	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai

	M-III(A), MF-I, RS- II, RS-VI, RS-VI-A, RS-VII, BRL (Winery)				
10	Renewal of Form-I, DS-I, PLL, BRL (Beer), BRL (Microbruwary), CL-I, CL-II	15 Working Days (after receipt of complete application and all mandatory document)	Commissioner, State Excise, Maharashtra State, Mumbai	Principal Secretary, State Excise Department, Maharashtra State, Mumbai	Hon. Minister, State Excise

By order and in the name of Governor of Maharashtra



(P. H. Wagde) Joint Secretary to the Government of Maharashtra

copy to

- 1. Commissioner, State Excise, State of Maharashtra, Mumbai.
- All collector
- 3. All divisional Deputy Commissioner, State excise, State of Maharashtra
- 4. All Superintendent, State Excise Department
- 5. All Inspectors /Sub Inspectors State Excise Department
- 6. Desk EXC 1/2/3
- 7. Select file